

**ДЕПАРТАМЕНТ НАУКИ І ОСВІТИ**

**ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ ДЕРЖАВНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД**

**«Ізюмський регіональний центр**

**професійної освіти»**

**НАКАЗ**

**м. Ізюм**

**28.02.2018 № 26**

**Про виконання листа доручень**

**заступника директора Департаменту**

**науки і освіти ХОДА за підсумками**

**наради директорів ПТНЗ від 21.02.2018**

На виконання листа Департаменту науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації від 21.02.2018 №01-30/748 за результатами наради директорів ПТНЗ від 21.02.2018,

НАКАЗУЮ:

1. Заступникам директора з НВР Солов'ю О.В., з НВихР Машкову О.М., з НР Чуповій В.В., головному бухгалтеру Стрільцовій Д.А., методистам Короткому С.П., Балугян Т.В., юрисконсульту Бондаренко В.І., інженеру – електроніку Конрадію О.В., інспектору з кадрової роботи Булавенко Ю.І. забезпечити безумовне виконання заходів в зазначені терміни:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Прийняті рішення** | **Термін** | **Відмітка закладу про виконання** |
| 1 | Посилити контроль за недопущенням виконання бюджетної заборгованості. | Постійно | Колесник Л.В.Стрільцова Д.А. |
| 2 | Забезпечити дотримання суворої фінансово-бюджетної дисципліни, зокрема своєчасного і належного оформлення документів щодо реєстрації фінансових зобов’язань та оплати рахунків, не допущення взяття зобов’язань без наявних асигнувань. | Постійно | Стрільцова Д.А.Колесник Л.В. |
| 3 | Забезпечити якісну підготовку документів щодо атестації педагогічних працівників ДНЗ «Ізюмський РЦПО» та їх своєчасне подання до атестаційної комісії ІІІ рівня. | До 15.03.2018 | Чупова В.В.Булавенко Ю.І. |
| 4 | Забезпечити виконання нормативних документів при проведенні атестації педагогічних працівників ДНЗ «Ізюмський РЦПО» | Постійно | Бондаренко В.І.Колесник Л.В. |
| 5 | Тримати на контролі питання підготовки та оформлення атестаційних матеріалів педагогічних працівників, які будуть атестуватися комісією ІІІ рівня у 2018 році. | Відповідно до графіку | Чупова В.В. |
| 6 | Забезпечити дотримання плану-графіку засідань атестаційної комісії ІІІ рівня при Департаменті у 2017/2018 навчальному році. | Відповідно до графіку | Колесник Л.В. |
| 7 | За результатами навчального року зробити ретельний аналіз з попередження злочинності та правопорушень серед учнівської молоді, здійснення роботи з правового виховання та ознайомлення з нормативно – правовими документами. Визначити пріоритетні завдання. | До 01.07.2018 | Машков.О.М. |
| 8 | Забезпечити постійне висвітлення на сайті матеріалів (інформацій) щодо проведення правоосвітницької роботи. | Постійно | Машков О.М. |
| 9 | Розробити та погодити відповідним чином плани спільної роботи з правоохоронними органами, службою у справах дітей на 2018 рік. | До 15.03.2018 | Машков О.М. |
| 10 | Перевірити наявність та стан документів на учнів, що стоять на обліку, звітів громадських вихователів за 2017 рік. | До 15.03.2018 | Машков О.М. |
| 11 | Провести взаємозвірку з правоохоронними органами стосовно учнів, які стоять на обліку станом на лютий 2018 року та скоїли злочини і правопорушення у 2017 році. | До 15.03.2018 | Машков О.М. |
| 12 | Забезпечити контроль питання щодо ведення ділової документації та обміну інформацією електронними засобами зв’язку. | Постійно | Колесник Л.В. |
| 13 | Забезпечити щотижневе розміщення новин на сайті ДНЗ «Ізюмський РЦПО».  | Постійно | Соловей О.В.Чупова В.В.Машков О.М.Короткий С.П.Балугян Т.В. |
| 14 | Тримати на контролі функціонування та своєчасність оновлення інформації на веб-сайті ДНЗ «Ізюмський РЦПО».  | Постійно | Колесник Л.В. |
| 15 | Визначити остаточну кількість випускників, які зареєструвалися для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, перевірити офіційні підтвердження щодо реєстрації учасників в Українському центрі оцінювання якості освіти. | До 15.03.2018 | Чупова В.В.Короткий С.П. |
| 16 | Забезпечити висвітлення на сайтах оперативних інформацій, що стосуються зовнішнього незалежного оцінювання – 2018 в Харківській області. | Постійно | Чупова В.В.Короткий С.П. |
| 17 | Забезпечити постійний зворотній зв’язок з Харківським регіональним центром оцінювання якості освіти щодо реєстрації випускників-учасників ЗНО, роботи пунктів тестування під час проведення зовнішнього незалежного оцінювання. | Постійно | Чупова В.В.Короткий С.П. |
| 18 | Провести аналіз та вжити невідкладних заходів щодо виготовлення документації на земельні ділянки, що знаходяться у оперативному управлінні ДНЗ «Ізюмський РЦПО»  | До 15.03.2018 | Колесник Л.В.Бондаренко В.І.Короткий С.П. |
| 19 | Надати до відділу науки, вищої та професійної освіти управління освіти і науки Департаменту науки і освіти (Волік І.М.) документи, що потрібні для передачі цілісних майнових комплексів закладів професійної (професійно-технічної) освіти із державної власності у спільну власність територіальних громад сіл, селищ, міст Харківської області (рішення Харківської обласної ради від 07.12.2017 № 582-УІІ). | До 15.03.2018 | Колесник Л.В. |
| 20 | Ознайомити педагогічних працівників ДНЗ «Ізюмський РЦПО» з результатами дослідження підготовки до міжнародного дослідження якості освіти PISA-2018 у Харківській області та обговорити питання на засіданнях методичних комісій із філологічних та природничо-математичних предметів. | До 01.03.2018 | Чупова В.В.Соловей О.В.Балугян Т.В. |
| 21 | Вжити заходів щодо підвищення якості підготовки викладачів та учнів до міжнародного дослідження якості освіти PISA-2018 з урахуванням міжнародного досвіду. | До 30.06.2018 | Колесник Л.В.Соловей О.В.Машков О.М.Чупова В.В. |
| 22 | Вжити заходів щодо участі ДНЗ «Ізюмський РЦПО» у тринадцятій міжнародній виставці «Освіта Слобожанщини та навчання за кордоном – 2018».  | До 15.03.2018 | Колесник Л.В. |
| 23 | Надати інформацію щодо участі у виставці до Харківського державного будинку художньої та технічної творчості | До 15.03.2018 | Машков О.М. |
| 24 | Забезпечити неухильне виконання положень статті 30 Закону України «Про освіту» щодо висвітлення інформацій та документів на веб-сайтах. | До 01.03.2018  | Бондаренко В.І.Конрадій О.В. |
| 25 | У місячний термін провести аналіз та вжити невідкладних заходів щодо виготовлення документації на земельні ділянки, що знаходяться у оперативному управлінні ДНЗ «Ізюмський РЦПО»  | До 20.03.2018 | Колесник Л.В.Короткий С.П.Бондаренко В.І. |

2.Секретарю Левченко Г.П. забезпечити надання інформації щодо виконання листа доручень за відповідними пунктами до Департаменту науки і освіти та поставити виконання пунктів даного наказу на контроль.

3. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор ДНЗ «Ізюмський

регіональний центр

професійної освіти» Л.В.Колесник

Юрисконсульт: В.І.Бондаренко

Підготував: Соловей О.В.

З наказом ознайомлені:

 Соловей О.В.

Машков О.М.

Чупова В.В.

Стрільцова Д.А.

Короткий С.П.

Балугян Т.В.

Булавенко В.І.

Бондаренко В.І.

Конрадій В.І.

Левченко Г.П.