Картка завдань до уроку 16

**Тема програми:** Технології комп’ютерної обробки інформації.

**Тема уроку:** Обробка табличної інформації. Робота з графічними об’єктами.

**Завдання 1**

Побудуйте таблицю. Відформатуйте її за зразком. Шрифт тексту - Times New Roman, 12, звичайний. Рядок заголовків зафарбований, текст - Times New Roman, 12, напівжирний.

**Завдання 2**

1. Побудуйте та заповніть таблицю за взірцем

**СКЛАД, ОСНОВНІ ПРАВИЛА ПЕРЕНОСУ СЛІВ**

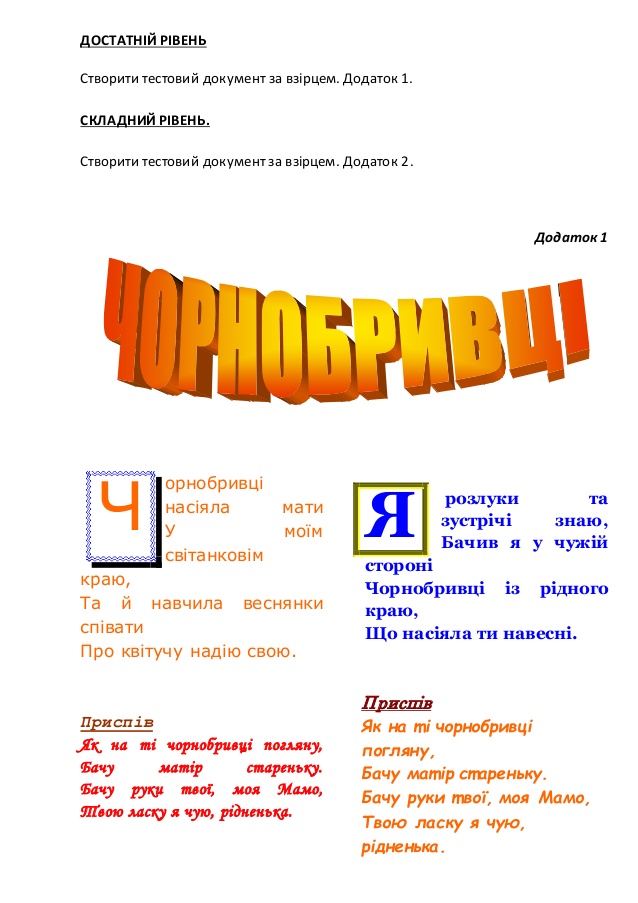
|  |  |
| --- | --- |
| **Склад** – це частина слова, яку вимовляємо одним поштовхом видихуваного повітря | |
| Склад, який вимовляється з більшою силою голосу, називається **наголошеним** | |
| Склади | **відкриті** закінчуються голосним звуком |
| **закриті** закінчуються приголосним звуком |
| **Основні правила переносу слів**   * Частини слів з одного рядка в другий переносяться за складами: по-ле, кни-га. * Не можна розривати буквосполучення дж, дз, якщо вони позначають один звук: ґу-дзик, хо-джу, але під-живити. * Не розривають при переносі буквосполучення йо, ьо: ме-дальон, медаль-йон, си-нього, синьо-го. * Апостроф, м’який знак, знак переносу, розділові знаки (крім тире) не переносяться у наступний рядок: бур’-ян, низь-ко. * Одна літера не залишається у попередньому рядку і не переноситься: олі-вець, мело-дія. * Не можна переносити прізвища, залишаючи в попередньому рядку ініціали, а також розривати загальноприйняті та умовні скорочення: І.Я.Франко, а не І.Я.-Фроанко, ООН, а не ОО-Н, 25 км, ане 25-км. | |

**Завдання 3**

Побудувати структурну схему

**Завдання 4**

Створити текст за зразком, використовуючи Буквицю та WordArt



Завдання 5

За допомогою таблиці створіть малюнок за зразком

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | | | |  |
|  |  | | | |
|  |  | |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  | |  |
|  |  | | | |
|  |  | | | | |